

作成例

管理組合理事長 殿

2023 年 4 月 1 日

西暦にて作成日をご記入下さい。

(申込者)

マンション名 ミオカステール〇〇

部屋番号 101

氏名 山田 太郎

電話番号

必須項目です。

マンション名・部屋番号・居住者名・電話番号をご記入下さい。

※マンション名 ミオカステール〇〇Ⅰ、〇〇Ⅱのように似た名称の場合がございます。正確にご記入下さいようお願い致します。

第三者使用者退去届

この度、____年 ____月 ____日にて退去しますので、お届けいたします。

郵便番号：〒 _____

住 所： _____

電話番号： _____

仲介業者： _____

担当者名： _____ 電話番号： _____

必須項目です。

退去日・転居先の住所・電話番号をご記入ください。

必須項目です。

仲介業者名・連絡先をご記入ください。

※この退去届は管理組合に提出するものです。仲介業者（契約先不動産会社）には別途届出が必要となりますので、仲介業者（契約先不動産会社）へ確認の上、手続きを行ってください。

※区分所有者の所有者変更を伴わない転居の場合は長期不在届をご使用ください。

当社の個人情報の取扱いに関しましては、
<https://www.mcservice.co.jp/privacy>
をご確認下さい。